

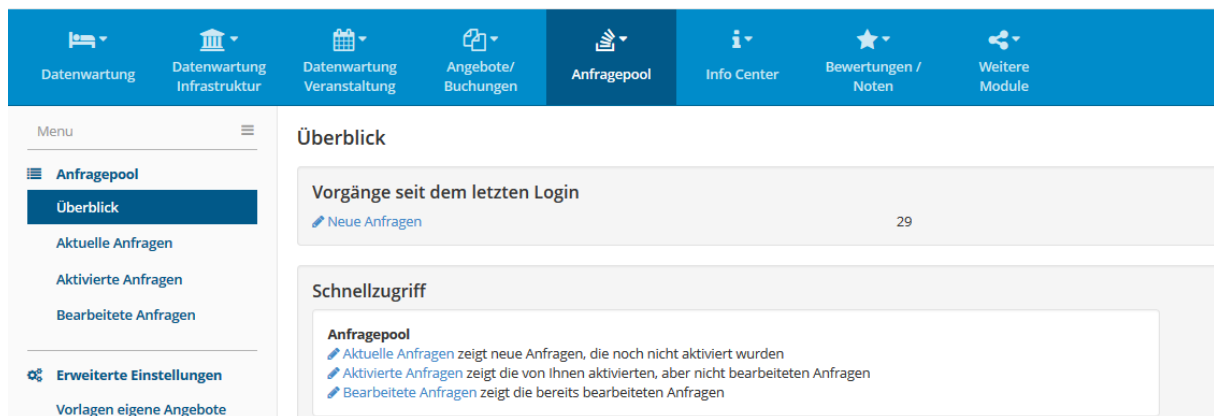
Handbuch: Anfragen verschicken über den Anfragepool



1. Anfragepool.....	1
2. Anfrage aus dem Anfragepool entnehmen („Ticket ziehen“)	2
3. Anfrage mit dem Angebotsassistenten erstellen.....	3
4. Individuelle Angebots-Vorlage erstellen.....	5

1. Anfragepool

feratelDeskline®
WebClient Tourismusverband Die Südsteirische Weinstraße



The screenshot shows the 'Anfragepool' (Request Pool) interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Datenwartung', 'Angebote/Buchungen', 'Anfragepool', 'Info Center', 'Bewertungen / Noten', and 'Weitere Module'. The 'Anfragepool' section is active. On the left, a menu lists 'Anfragepool' with sub-items: 'Überblick', 'Aktuelle Anfragen', 'Aktivierte Anfragen', and 'Bearbeitete Anfragen'. Below the menu are 'Erweiterte Einstellungen' and 'Vorlagen eigene Angebote'. The main content area is titled 'Überblick' and shows 'Vorgänge seit dem letzten Login' with a count of 29 'Neue Anfragen'. A 'Schnellzugriff' (Quick Access) section lists: 'Anfragepool', 'Aktuelle Anfragen zeigt neue Anfragen, die noch nicht aktiviert wurden', 'Aktivierte Anfragen zeigt die von Ihnen aktivierten, aber nicht bearbeiteten Anfragen', and 'Bearbeitete Anfragen zeigt die bereits bearbeiteten Anfragen'.

Überblick: Neue Anfragen seit dem letzten Login und der Schnellzugriff

Aktuelle Anfragen: Diese können aus dem Anfragepool entnommen werden.

Aktivierte Anfragen: Anfragen, die bereits aus dem Anfragepool entnommen wurden und nun bearbeitet werden MÜSSEN.

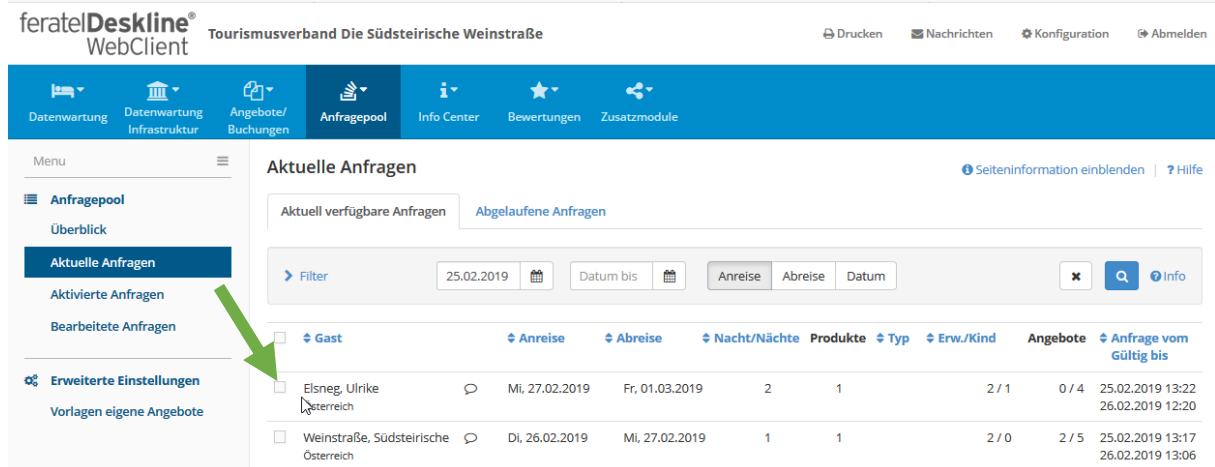
Bearbeitete Anfragen: Hier befinden sich bearbeitete & verschickte Anfragen.

Unter **Erweiterte Einstellungen** können die Vorlagen zu den eigenen Angeboten bearbeitet werden. (Mehr dazu unter Punkt 4.)

2. Anfrage aus dem Anfragepool entnehmen („Ticket ziehen“)

Menü: Anfragepool/Aktuelle Anfragen

Die aktuell verfügbaren Anfragen („Tickets“) können hier angeschaut und gefiltert werden.



feratelDeskline® WebClient Tourismusverband Die Südsteirische Weinstraße

Drucken Nachrichten Konfiguration Abmelden

Datenwartung Datenwartung Angebote/ Buchungen **Anfragepool** Info Center Bewertungen Zusatzmodule

Menu

- Anfragepool
 - Überblick
 - Aktuelle Anfragen**
 - Aktivierte Anfragen
 - Bearbeitete Anfragen
- Erweiterte Einstellungen
 - Vorlagen eigene Angebote

Aktuelle Anfragen Seiteninformation einblenden Hilfe

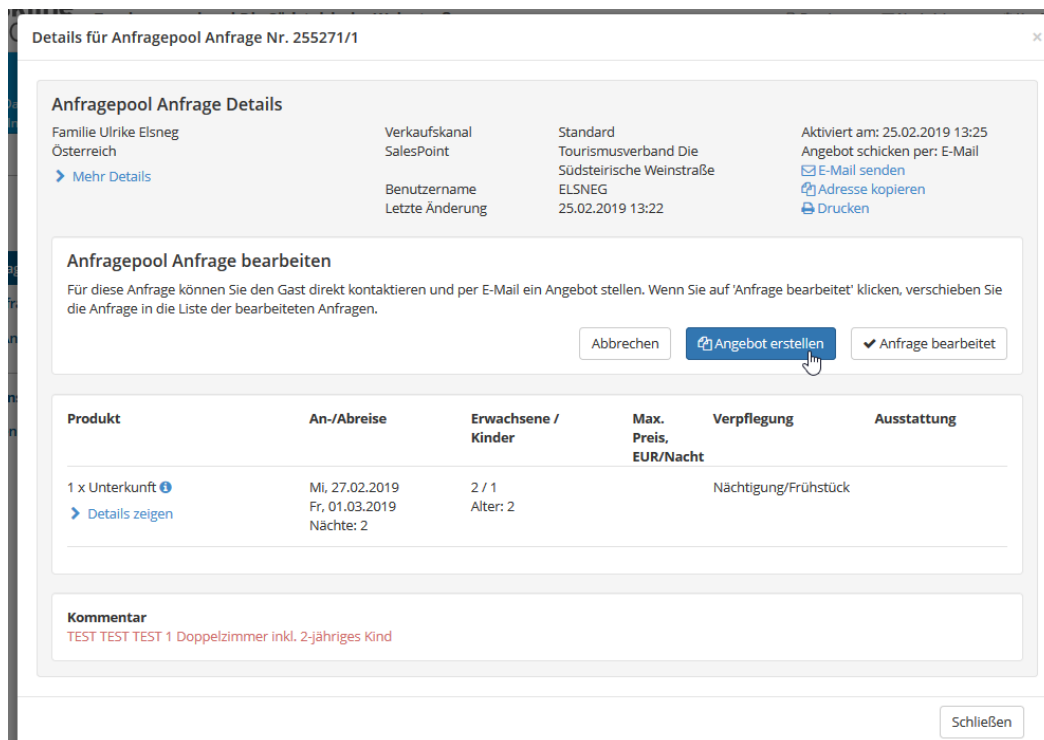
Aktuell verfügbare Anfragen Abgelaufene Anfragen

Filter 25.02.2019 Datum bis Anreise Abreise Datum

<input type="checkbox"/>	Gast	Anreise	Abreise	Nacht/Nächte	Produkte	Typ	Erw./Kind	Angebote	Anfrage vom Gültig bis
<input type="checkbox"/>	Elsneg, Ulrike Österreich	Mi, 27.02.2019	Fr, 01.03.2019	2	1		2 / 1	0 / 4	25.02.2019 13:22 26.02.2019 12:20
<input type="checkbox"/>	Weinstraße, Südsteirische Österreich	Di, 26.02.2019	Mi, 27.02.2019	1	1		2 / 0	2 / 5	25.02.2019 13:17 26.02.2019 13:06

Durch Klick auf den Namen/das Datum öffnet sich die Anfrage – diese kann man nun **akzeptieren** oder **"Nicht mehr zeigen"**. Wenn eine Anfrage akzeptiert wurde, werden die Details zum Gast angezeigt (z.B. E-Mail-Adresse). Die Anfrage verschiebt sich automatisch in den Menü-Ordner „aktivierte Anfragen“.

Man kann das Fenster schließen (und die aktivierten Anfragen später bearbeiten), dem Gast aus dem am PC installierten E-Mail-Programm (z.B. Outlook) eine E-Mail schicken oder gleich **direkt aus dem System ein Angebot** stellen:



Details für Anfragepool Anfrage Nr. 255271/1

Anfragepool Anfrage Details

Familie Ulrike Elsneg
Österreich

Verkaufskanal
SalesPoint

Standard
Tourismusverband Die
Südsteirische Weinstraße

Aktiviert am: 25.02.2019 13:25
Angebot schicken per: E-Mail
E-Mail senden
Adresse kopieren
Drucken

Mehr Details

Benutzername
Letzte Änderung

ELSNEG
25.02.2019 13:22

Anfragepool Anfrage bearbeiten

Für diese Anfrage können Sie den Gast direkt kontaktieren und per E-Mail ein Angebot stellen. Wenn Sie auf 'Anfrage bearbeitet' klicken, verschieben Sie die Anfrage in die Liste der bearbeiteten Anfragen.

Abbrechen **Angebot erstellen** Anfrage bearbeitet

Produkt	An-/Abreise	Erwachsene / Kinder	Max. Preis, EUR/Nacht	Verpflegung	Ausstattung
1 x Unterkunft	Mi, 27.02.2019 Fr, 01.03.2019 Nächte: 2	2 / 1 Alter: 2		Nächtigung/Frühstück	

Details zeigen

Kommentar
TEST TEST TEST 1 Doppelzimmer inkl. 2-jähriges Kind

Schließen

Es öffnet sich nun ein neues Fenster mit dem Angebotsassistenten.

3. Anfrage mit dem Angebotsassistenten erstellen

▼ Gast Anfragedetails

Produkt	An-/Abreise	Erwachsene / Kinder	Max. Preis, EUR/Nacht	Verpflegung	Ausstattung
1 x Unterkunft ⓘ Details zeigen	Mi, 27.02.2019 Fr, 01.03.2019 Nächte: 2	2 / 1 Alter: 2		Nächtigung/Frühstück	

Kommentar
TEST TEST TEST 1 Doppelzimmer inkl. 2-jähriges Kind

▼ Angebot

Zeitraum von - bis: für Nächte Angebot Verfall ⓘ

Bitte definieren Sie die Belegung IMMER PRO Einheit!

Angebot Detail

Einheit(en) Produkt Name Inkl. Mahlzeit

Erwachsene Kinder Kinder Alter

Preis pro Aufenthalt, EUR
[Preis eingeben](#)

[+ Weiteres Zimmer/Appartement/Leistung hinzufügen \(... 'und'\)](#) **Gesamtpreis, EUR**
0,00

[Hinweise an Gast hier erfassen](#)

[+ Alternativangebot hinzufügen](#)

Zeitraum von-bis: Hier ist der vom Gast gewünschte Zeitraum bereits ausgewählt.

Angebot Verfall: So lange ist das Angebot buchbar (Wenn diese Box nicht angezeigt wird, bitte wie in Punkt 4. Beschrieben aktivieren!)

Einheiten: Wie viele Zimmer/Ferienwohnungen werden angeboten

Produkt Name: Hier das Produkt auswählen, das angeboten werden soll – dies muss natürlich mit der Einheitenanzahl zusammenpassen! Wenn noch ein Zimmer angeboten werden soll, auf „Weiteres Zimmer/Appartement/Leistung hinzufügen (...und)“ klicken.

WICHTIG: Wenn für mehrere Personen Zimmer gesucht werden, immer auf die „Einheiten“ und „Erwachsene“ achten! Es gilt der Satz „**x Einheiten FÜR JE x Erwachsene**“! Sonst kann die Preiskalkulation vom System nicht durchgeführt werden!

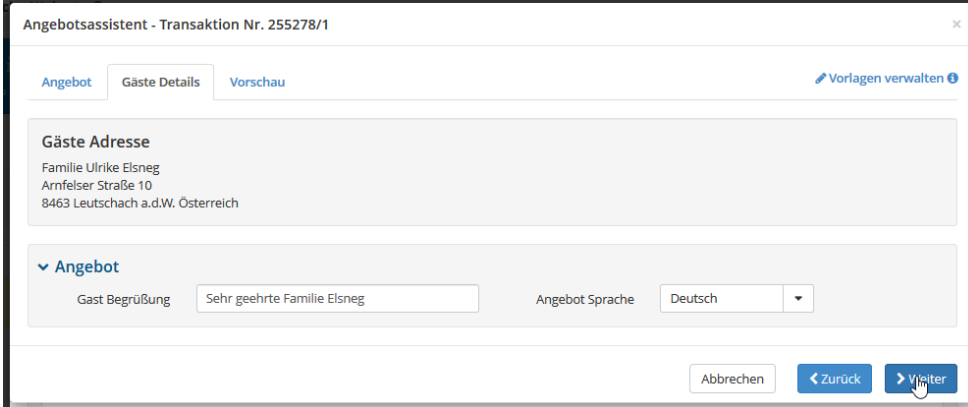
Preis eingeben: Es wird vom System automatisch der in den Vorlagen hinterlegte Preis berechnet. Dieser kann ggf. editiert werden.

„Buchungsbutton am Angebot einblenden“: Diese Checkbox erscheint, wenn der Betrieb online-buchbar ist. Bei Fragen dazu bitte telefonisch melden!

Hinweise an den Gast hier erfassen: Wenn man noch einen persönlichen Hinweis/Text einfügen möchte

Alternativangebot hinzufügen: Hier kann ein Alternativangebot (anders Datum, anderes Zimmer...) eingegeben werden.

Wenn das Angebot dann passt, auf „Weiter“ klicken.



Angebotsassistent - Transaktion Nr. 255278/1

[Angebot](#)
[Gäste Details](#)
[Vorschau](#)
[Vorlagen verwalten](#)

Gäste Adresse
 Familie Ulrike Elsneg
 Arnfelser Straße 10
 8463 Leutschach a.d.W. Österreich

▼ Angebot

Gast Begrüßung: Angebot Sprache:

Die Begrüßungsfloskel ist standardmäßig eingegeben, kann aber geändert werden. „Weiter“ klicken.



1 x Weingartenzimmer
 2 Erwachsene, 1 Kind (Alter: 2 Jahre), Nächtigung/Frühstück,
 inkl. Nächtigungsabgabe
 Zimmer gartenseitig **EUR 226,00**



Summe **EUR 226,00**

Ihr Angebot ist gültig bis 27.02.2019, 13:58 Uhr.

Wir würden uns freuen, wenn Ihnen unser Angebot zusagt und wir Sie in unserem Haus begrüßen dürfen!

Mit freundlichen Grüßen,

Ihre Adresse
 Familie
 Ulrike Elsneg
 Arnfelser Straße 10
 8463 Leutschach a.d.W.
 ulrike@suedsteirischeweinstrasse.at

Arnfelser Straße 10, 8463 Leutschach an der Weinstraße
 Tel.: (0043) 3454 7070
 info@suedsteirischeweinstrasse.at

Für weitere Informationen über unser Haus [Julias Gästezimmer \(TEST\)](#) klicken Sie bitte [hier](#).

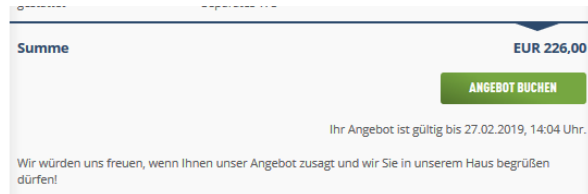
Für weitere Informationen über [unsere Region und unseren Standort](#) klicken Sie bitte [hier](#).

powered by feratel

Danach öffnet sich die Vorschau zum Angebot:

Das in den Stammdaten definierte Hauptbild, die Texte der „Beschreibungen“ und die definierten Ausstattungsmerkmale können in den Standardvorlagen geändert werden (nächster Punkt)

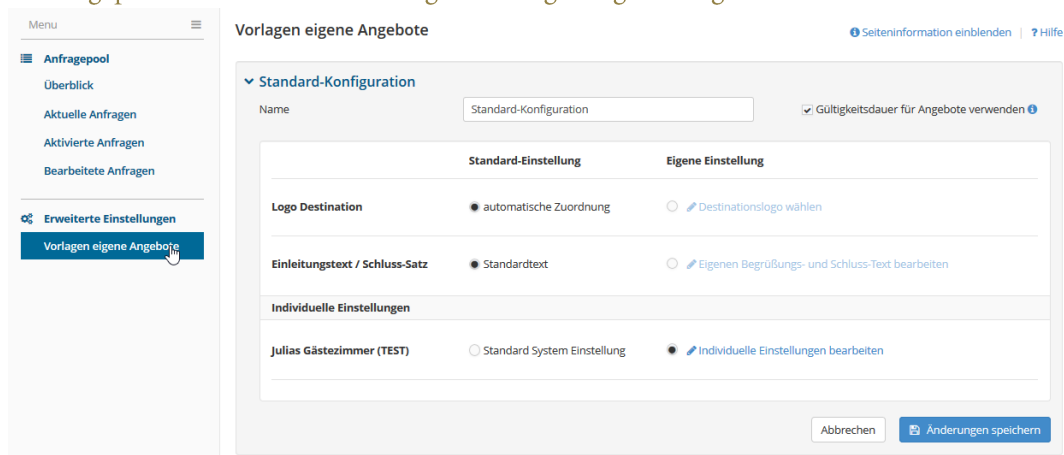
Wenn der Betrieb online buchbar ist und die Checkbox aktiviert wurde, erscheint hier noch ein „Angebot Buchen“-Button:



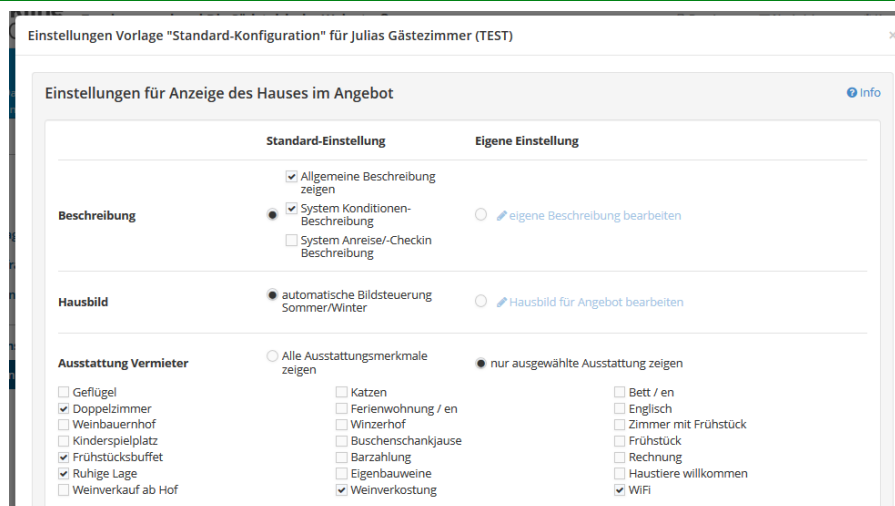
Mit Klick auf „Angebot senden“ wird das Angebot an den Gast weitergeleitet. Wenn der Gast darauf antwortet wird automatisch eine E-Mail an den Unterkunftsgeber/die Unterkunftsgeberin gesendet.

4. Individuelle Angebots-Vorlage erstellen

Menü: Anfragepool/Erweiterte Einstellungen/Vorlagen eigene Angebote



WICHTIG: „Gültigkeitsdauer für Angebote verwenden“ anhaken, damit das Feld „Angebots Verfall“ angezeigt wird!



Klick auf „Individuelle Einstellungen für Objekte hinzufügen“ und dann „Individuelle Einstellungen bearbeiten“: Hier können nun eigene Beschreibungen bzw. ein eigenes Hausbild für Angebote angelegt werden.

Bei Klick auf „Ausstattung Vermieter“ bzw. „Ausstattung Leistung“ > „**nur ausgewählte Ausstattung anzeigen**“ kann man die Ausstattungsmerkmale auswählen, die man angezeigt haben will. Alle anderen Merkmale werden natürlich trotzdem bei der Suche auf der Website berücksichtigt!